Приложение к приказу ГБУСО МО

КЦСОР «Химкинский» от «09» января 2023г. №18

**ПЛАН работы**

**по повышению эффективности и качества предоставляемых**

**социальных услуг в ГБУСО МО КЦСОР «Химкинский»**

**на 2023 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | | **Сроки реализации** | | **Ответственный** | |
| 1.Укрепление материально-технической базы учреждения | | | | | | |
| 1.1 | Ремонт периметрового ограждения по адресу: г. Солнечногорск, ул. Пионерская, д.7 | | 3 квартал | | Зам. директора Комягина Н.С. | |
| 2. Обеспечение комплексной безопасности объектов учреждения | | | | | | |
| 2.1 | Контроль за техническим обслуживанием систем видеонаблюдения, технических средств безопасности (АПС, РО, СОУЭ, системы передачи на пульт 01; КТС) | | постоянно | | Зам. директора Комягина Н.С.  Зверева Н.П. | |
| 2.2 | Проведение занятий и тренировок по эвакуации с сотрудниками и посетителями | | По плану | | Зам. директора Комягина Н.С. Зверева Н.П. | |
| 3. Мероприятия по созданию безбарьерной среды  на территории и в помещениях центра | | | | | | |
| 3.1 | Размещение и обновление информации на информационных киосках | | апрель | | Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере  Белякова И.В.  Электроник Артемов Л.А. | |
| 3.2 | Обновление разметки для слабовидящих на территории по адресу: г. Солнечногорск, ул. Пионерская д.7 | | апрель | | Техник Козловский С.А. | |
| 3.3 | Сопровождение посетителей учреждения по территории и помещениям центра | | постоянно | | Заведующие отделений | |
| 3.4 | Установка лавок на прилегающей территории по адресу: Солнечногорск, ул. Пионерская, д.7 | | 2 квартал | | Техник Козловский С.А. | |
| 3.5 | Работа клуба выходного дня со слабослышащими людьми | | По специальному графику | | Спец. по реабилитационной работе в социальной сфере  Малюкова А.Н. | |
| 4. Проведение мероприятий с получателями услуг  по пропаганде здорового образа жизни. | | | | | | |
| 4.1 | Проведение оздоровительных мероприятий:  - совместных мероприятий с «Центром здоровья» ГБУЗМО «Солнечногорской областной больницы»;  - организация прогулок на свежем воздухе, занятий по скандинавской ходьбе;  - проведение санитарно-просветительской работы среди посетителей, в т.ч. по организации здорового питания | | 1 раз в квартал  Постоянно  1 раз в квартал | | Сотрудники Центра  Специалисты учреждения  Врач-терапевт Луканина В.В. | |
| 4.2 | Проведение совместных мероприятий с клубами «Активное долголетие» | | 1 раз в квартал | | Директор Копылова А.Ю.  Директор Клуба «Активное долголетие» Солнечногорск  Зимкина Ю. С.  Директор Клуба «Активное долголетие»  Химки  Малкандуева Ж.Х. | |
| 4.3 | Проведение межмуниципального конкурса по утренней зарядке «Физкультпривет» | | 1 квартал | | Зам. директора Комягина Н.С.  Инструктор-методист Воробьева И.Н. | |
| 4.4 | Участие в Фестивале скандинавской ходьбы для граждан пожилого возраста «Ходи, Подмосковье!» | | сентябрь | | Заведующие отделений активного долголетия | |
| 4.5 | Проведение областного фестиваля народов России «Мы едины!» | | 4 квартал | | Директор Копылова А.Ю.  Директор Клуба «Активное долголетие» Химки Малкандуева Ж.Х.  Заведующий отделением Шляхтина О. А. | |
| 5. Использование инновационных технологий и проектов, разработанных специалистами центра | | | | | | |
| 5.1 | Использование инновационных технологий и проектов:  -повышение эффективности и качества социальных услуг;  - привлечение учреждений культуры, спорта, волонтеров | | постоянно | | Заведующие отделений | |
| 6. Развитие дополнительных услуг для населения | | | | | | |
| 6.1 | Услуги мобильного приложения «Социальные услуги»:  - пункт проката ТСР,  -сиделка  - социальное такси | | постоянно | | Заведующие отделений срочного социального обслуживания Кадашевич Е.А. Молчанова С.И. | |
| 6.2 | Предоставление услуг на благотворительной основе в рамках проекта «Социальное партнерство»:  - волонтерское такси;  - по ремонту обуви и одежды;  - организация досуговых мероприятий;  - санитарно-гигиенические услуги | | постоянно | | Заведующие отделений срочного социального обслуживания Кадашевич Е.А. Молчанова С.И | |
| 6.3 | Предоставление дополнительных услуг согласно Перечню по учреждению | | постоянно | | Заведующие отделений срочного социального обслуживания Кадашевич Е.А. Молчанова С.И | |
| 7. Проведение информационных мероприятий с населением | | | | | | |
| 7.1 | Информирование населения об услугах, предоставляемых учреждением, на сайте учреждения и иных интернет ресурсах | | постоянно | | Спец. по реабилитационной работе в социальной сфере Белякова И.В. | |
| 7.2 | Предоставление информации в СМИ, на Солнечногорском и Химкинском ТВ, на канале 360 ° | | постоянно | | Спец. по реабилитационной работе в социальной сфере Белякова И.В. | |
| 7.3 | Изготовление и раздача населению информационных материалов (буклетов, листовок) об услугах, предоставляемых учреждением | | постоянно | | Зам. директоры Комягина Н.С.  Зверева Н.П. | |
| 7.4 | Проведение круглых столов, встреч с представителями общественных организаций | | март, апрель, май, август, декабрь | | Директор  Копылова А.Ю. | |
| 7.5 | Проведение Дня открытых дверей | | сентябрь | | Директор  Копылова А.Ю. | |
| 8. Мониторинг эффективности и качества социальных услуг: | | | | | | |
| 8.1 | Осуществление внутреннего контроля за качеством услуг | | ежемесячно | | Зам. директора Комягина Н.С.  Заведующие отделениями | |
| 8.2 | Проведение опроса получателей социальных услуг членами Попечительского совета, общественных организаций | | ежеквартально | | Директор  Копылова А.Ю. | |
| 9. Работа по совершенствованию профессиональных навыков, повышение квалификации сотрудников: | | | | | | |
| 9.1 | Проведение методических совещаний с заведующими подразделениями, сотрудниками полустационарных отделений | | еженедельно | | Директор  Копылова А.Ю.  Заведующие отделениями | |
| 9.2 | Курсы повышения квалификации | | по плану | | Специалист по кадрам  Чистякова Н.В. | |
| 9.3 | Проведение с сотрудниками семинаров, круглых столов по использованию инновационных технологий | | 1 раз в квартал | | Зам. директора Комягина Н.С.  Зверева Н.П. | |
| 10. Привлечение спонсорских средств в целях улучшения качества  предоставляемых услуг | | | | | | |
| 10.1 | | Привлечение спонсорских средств в целях улучшения качества предоставляемых услуг | | постоянно | | Директор Копылова А.Ю. |