

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБУСО МО «КЦСОР
Химкинский»
от «28» мая 2026 г. № 109-П

ПОЛОЖЕНИЕ

О пункте проката технических средств реабилитации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок оказания дополнительных платных социальных услуг по прокату технических средств реабилитации отдельным категориям граждан в пункте проката технических средств реабилитации (далее - Пункты проката).

1.2. Пункт проката действует в соответствии с нормативно-правовыми актами ГБУ СО МО «Комплексный центр социального обслуживания и реабилитации «Химкинский» (Далее - Учреждение), а также действующим федеральным и региональным законодательством и настоящего Положения. Пункт проката создан для временного обеспечения на платных условиях и на согласованный период времени техническими средствами реабилитации отдельных категорий граждан, нуждающихся в указанных средствах и проживающих на территории г.о.Химки, г.о.Солнечногорск Московской области (далее - Получатель услуг), осуществляют свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

1.3. Пункт проката создается, реорганизуется и ликвидируется по приказу директора Центра.

1.4. Оснащение Пункта проката техническими средствами реабилитации осуществляется за счет средств бюджета Московской области, а также других источников в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Оплата расходов на проведение организациями на договорных условиях дезинфекции технических средств реабилитации, предоставляемых Пунктами проката, определение их технического состояния и ремонт производится за счет средств, поступивших от оказания услуг Пункта проката.

1.6. Списание технических средств реабилитации, не подлежащих эксплуатации, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Услуги проката предоставляются следующим категориям граждан:

- пожилым гражданам;
- инвалидам;
- лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию.

1.8. Технические средства реабилитации предоставляются гражданам на платной основе, в соответствии с договором о предоставлении во временное пользование технических средств реабилитации (далее - Договор) (приложение № 1).

2. Организация деятельности Пункта проката

2.1. Руководитель Центра создает условия для предоставления услуг по прокату технических средств реабилитации.

2.2. Услуги по пункту проката осуществляются сотрудниками отделения срочного социального обслуживания (далее - Отделение). Ответственность за организацию и результаты работы несет заведующий отделением либо специалист отделения, назначаемый приказом директора.

2.3. Всю необходимую отчетность специалист сдает заведующему отделением.

3. Порядок предоставления технических средств реабилитации

3.1. Предоставление во временное пользование гражданам технических средств реабилитации оформляется Договором.

3.2. Технические средства реабилитации выдаются по предоставлении следующих документов:

- паспорта Получателя услуги или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства в Московской области (если эти сведения не содержатся в документе, удостоверяющем личность);

3.3. Технические средства реабилитации выдаются во временное пользование в исправном состоянии. Проверка исправности технических средств реабилитации производится в присутствии гражданина.

3.4. Предоставляя во временное пользование предмет проката, Учреждение предупреждает гражданина об ответственности при повреждении и умышленной порче выданного во временное пользование технического средства реабилитации в соответствии с условиями Договора.

4. Порядок оплаты услуг пункта проката

4.1. После проверки предоставленных документов и внесения в журнал регистрации заявок на предоставление Услуги данных о Получателе и оформляет договор на предоставление Услуги.

4.2. Договор составляется в двух экземплярах, подписывается Получателем услуги (или его представителем) и передается на подпись руководителю.

4.3. Число дней пользования техническим средством реабилитации исчисляется по календарным дням. Если день возврата технического средства реабилитации совпадает с выходным днем Учреждения, то предмет проката должен быть возвращен в следующий за ним рабочий день.

4.4. Подписанный договор заносится в журнал регистрации заявок на предоставление Услуги, второй экземпляр выдаётся Потребителю услуги (или его представителю).

4.5. При получении технического средства реабилитации Получатель вносит оплату, предусмотренную в договоре на срок проката изделия. Оплата Услуги производится по квитанции, установленного образца, оформленной

специалистом. Если гражданин сдает ТСР ранее срока, определенного Договором, возврат денежных средств не производится.

4.6. Специалист вносит в журнал регистрации договоров на предоставление услуг проката ТСР: порядковый номер записи, дату, номер договора, сведения о Получателе ТСР (фамилию, имя, отчество, адрес проживания, телефон), категория получателя, наименование ТСР (инвентарный номер), срок заключения, дата возврата (Приложение № 2).

4.7. Получатель обязан вернуть техническое средство реабилитации в технически исправном состоянии и в срок, определенный Договором. В случае утраты технического средства реабилитации возместить его оценочную стоимость.

5. Учет и отчетность

5.1. Организация услуг Проката подлежит отдельному бухгалтерскому и статистическому учету.

5.2. Средства, поступающие от оплаты услуг проката, зачисляются на лицевой счет учреждения социального обслуживания.

5.3. Учреждение представляет в Министерство социального развития Московской области, информацию о представленных Пунктом проката услугах.

6. Решение споров и разногласий

6.1. Все споры и разногласия между гражданином и Учреждением, если они не будут разрешены путем переговоров, подлежат разрешению в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Договор № _____ ТСП
на оказание платных услуг по предоставлению во временное пользование
технических средств реабилитации

г. Химки

«___» _____ 202__ г.

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Московской области «Комплексный центр социального обслуживания и реабилитации «Химкинский» (далее – Учреждение) в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и гражданин _____

(фамилия, имя, отчество гражданина)

именуемый(ая) в дальнейшем «Пользователь», с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. «Исполнитель» обязуется оказать «Пользователю» платные услуги по предоставлению во временное пользование технических средств реабилитации (далее - услуги) в соответствии с Перечнем согласованных платных услуг (Приложение № 1 к Договору), являющимся неотъемлемой частью Договора, а «Пользователь» оплатить предоставленные услуги.

1.2. При передаче технических средств реабилитации «Сторонами» оформляется акт приема-передачи (Приложение № 2 к Договору), являющийся неотъемлемой частью договора.

1.3. Транспортировка предоставленных во временное пользование технических средств реабилитации осуществляется силами «Пользователя».

2. Порядок расчетов по договору

2.1. «Исполнитель» рассчитывает стоимость Услуг исходя из перечня и объема согласованных платных услуг и тарифов на платные услуги, утвержденных приказом директора Учреждения.

2.2. «Пользователь» или его законный представитель обязуется внести 100 % предоплату в кассу «Исполнителя», за весь период предоставления услуг, предусмотренных пунктами 1.1. и 5.2. настоящего договора.

2.3. Стоимость услуг по настоящему договору составляет _____ руб.
/ _____ / _____ коп.

2.4. В случае изменения тарифов на предоставление услуг в рамках настоящего договора, «Исполнитель» пересчитывает стоимость услуг, предусмотренную пунктом 2.3. настоящего Договора.

2.5. Если техническое средство возвращается ранее обусловленного срока, то Учреждением производится перерасчет и возврат соответствующей части платы, в следующем порядке:

2.5.1. «Пользователь» заполняет заявление о досрочном прекращении договора;

2.5.2. Специалист Учреждения производит перерасчет платы за неиспользованный период проката технического средства, исчисляемой со дня, следующего за днем фактического возврата «Пользователем» технического средства реабилитации в Учреждение;

2.5.3. Бухгалтерия Учреждения в течение 5 рабочих дней осуществляет возврат денежных средств, согласно заявлению «Пользователя» и перерасчета платы, произведенного специалистом Учреждения. Возврат производится наличными денежными средствами из кассы Учреждения или путем безналичного перечисления средств по реквизитам, указанным «Пользователем» в заявлении о досрочном прекращении договора.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. «Исполнитель» обязан:

- после получения оплаты, предусмотренной пунктами 2.3, передать технические средства реабилитации в исправном состоянии «Пользователю»;
- в случае выхода из строя технических средств реабилитации не по вине «Пользователя», заменить его другим имеющимся в наличии аналогичным исправным предметом проката;
- обеспечивать соблюдение условий Договора и прав «Пользователя», предусмотренных законодательством Российской Федерации и Договором;
- своевременно уведомлять «Пользователя» в письменной форме об изменении порядка и условий предоставления платных услуг, оказываемых в соответствии с Договором, а также их оплаты.

3.2. «Исполнитель» имеет право:

- отказать в предоставлении услуг в случае нарушения «Пользователем» условий Договора.

3.3. «Пользователь» обязан:

- поддерживать технические средства реабилитации в исправном состоянии, пользоваться ими в соответствии с их назначением, не производить разборку, не вносить изменения в конструкцию технических средств реабилитации, не производить самостоятельный ремонт;
- в случае выхода из строя технических средств реабилитации по вине «Пользователя» оплатить стоимость их ремонта и транспортировки к месту проведения ремонта;
- в случае утраты или порчи технических средств реабилитации по вине «Пользователя», возместить убытки, понесенные «Исполнителем» в виде стоимости предмета проката;
- по истечении срока действия договора или при его досрочном расторжении вернуть технические средства реабилитации «Исполнителю» в исправном состоянии с учетом естественного износа с обязательным оформлением акта возврата технических средств реабилитации (Приложение № 3 к Договору);
- соблюдать условия Договора, порядок и условия предоставления услуг;
- предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами сведения и документы, необходимые для предоставления услуг в рамках Договора;
- бережно относиться к имуществу «Исполнителя»;
- своевременно информировать «Исполнителя» о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение условий Договора.

3.4. «Пользователь» имеет право:

- на предоставление услуг по тарифам (ценам), в объемах и сроках, указанных в Перечне согласованных платных услуг (приложение № 1 к Договору);
- на отказ от предоставления услуг.

4. Ответственность Сторон

4.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении своих обязательств по настоящему договору «Стороны» несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором.

4.2. В случае утраты или порчи технических средств реабилитации по вине «Пользователя» он обязан возместить убытки, понесенные «Исполнителем». В случае отказа «Пользователя» от добровольного возврата суммы понесенных «Исполнителем» убытков,

«Исполнитель» оставляет за собой право обратиться в суд для взыскания таких убытков.
4.3. Претензии к качеству (состоянию) технических средств реабилитации, предъявляются «Сторонами» в день обнаружения в письменной форме, но не позднее 3 рабочих дней со дня получения (возврата). Срок рассмотрения претензий – 10 дней.

4.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, при условии, что сторона, не исполнившая обязательство, в течение 3 (трех) дней известила другую сторону в письменной форме о наступлении обстоятельств непреодолимой силы.

5. Срок действия договора и порядок изменения и расторжения договора

5.1. Изменение условий Договора осуществляются по письменному соглашению «Сторон».

5.2. Настоящий Договор заключен на срок с «_____» _____ 202_ г. по «_____» _____ 202_ г.

Срок действия Договора устанавливается по соглашению «Сторон» (не более 12 месяцев).

5.3. «Исполнитель» может предъявить требование о досрочном расторжении Договора если «Пользователь»:

- пользуется имуществом не в соответствии назначением имущества;
- умышленно или по неосторожности ухудшает состояние имущества;
- отказывается от внесения изменения в Договор в части корректировки стоимости услуг в случае изменения тарифов на них у «Исполнителя» (пункт 2.4. договора).

5.4. «Пользователь» вправе отказаться от Договора в любое время.

5.5. Договор считается расторгнутым независимо от воли «Сторон» в случае ликвидации «Исполнителя».

6. Разрешение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по предмету Договора или в связи с ним, между «Исполнителем» и «Пользователем», решаются путем переговоров. В случае если «Стороны» не придут к соглашению, спор подлежит рассмотрению в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7. Заключительные положения

7.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у «Исполнителя», другой – у «Пользователя». 7.2. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащим образом уполномоченными лицами Сторон.

«Исполнитель»

Государственное бюджетное учреждение
социального обслуживания Московской области
«Комплексный центр социального обслуживания
и реабилитации «Химкинский»
(ГБУСО МО «КЦСОР «Химкинский»)
141400, Московская обл. г.о. Химки,
Юбилейный пр., д.10
Тел. 8(495) 5752288
ИНН 5047040199
Министерство экономики и финансов
Московской области (л/с 20831843030)
Банк: ОКЦ №1 БАНКА РОССИИ ПО
ЦФО //УФК по Московской области

«Пользователь»

Ф.И.О. _____

паспорт _____
выдан _____

адрес регистрации /проживания/

тел. _____

г. Москва
Банковский счет 40102810845370000004
ОКТМО 46783000
КБК 000000000000000000140
БИК 004525987
адрес электронной почты: kcsor.khimki@mosreg.ru

Директор _____ / _____ / _____ /
« ____ » _____ 202_ г. « ____ » _____ 202_ г.

Приложение № 1 к Договору

Перечень
согласованных платных услуг

Платные услуги по предоставлению во временное пользование технических средств реабилитации предоставляются «Исполнителем» ГБУСО МО «КЦСОР «Химкинский» «Пользователю» _____

(фамилия, имя, отчество «Пользователя» - полностью)

на период действия договора от _____ № _____ ТСР на оказание платных услуг по предоставлению во временное пользование технических средств реабилитации.

Перечень передаваемых ТСР:

№ п/п	Наименование технического средства реабилитации	Единица измерения	Инвентарный номер	Срок Аренды (мес.)	Стоимость за ед.(руб.)	Сумма (руб.)

«Исполнитель»
ГБУСО МО «КЦСОР «Химкинский»

«Пользователь»
Ф.И.О. _____

Директор _____ / _____ /
« ____ » _____ 202_ г.

_____ / _____ /
« ____ » _____ 202_ г.

АКТ приема-передачи
по договору № _____ от «____» _____ 20__ г. на оказание платных услуг по
предоставлению во временное пользование технических средств реабилитации

г. Химки

«____» _____ 202__ г.

ГБУСО МО «Комплексный центр социального обслуживания и реабилитации «Химкинский» в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и _____,

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Пользователь», с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. «Исполнитель» передаёт, а «Пользователь» принимает на основании договора от _____ № _____ ТСР следующие технические средства реабилитации:

№ п/п	Наименование технического средства реабилитации	Количество (шт.)

2. Переданные технические средства реабилитации технически исправны, проверены «Пользователем» совместно с «Исполнителем» в момент их выдачи. Претензий по исправности и комплектности «Пользователь» не имеет. В ходе визуального осмотра, проверки целостности и комплектности технических средства реабилитации выявлены следующие недостатки (не препятствующие пользованию техническими средствами реабилитации) _____

«Исполнитель»
ГБУСО МО «КЦСОР «Химкинский»

«Пользователь»
Ф.И.О. _____

Директор _____ / _____
«____» _____ 202__ г.

_____ / _____
«____» _____ 202__ г.

**Акт
приема-передачи
технических средств реабилитации**

г. Химки

« ____ » _____ 202_ г.

Настоящий Акт составлен в том, что в связи с окончанием действия Договора на оказание платных услуг о предоставлении во временное пользование технических средств реабилитации от « ____ » _____ 202_ г. № ____ ТСР, заключенного между ГБУСО МО «Химкинский» в лице директора _____, действующего на основании Устава и именуемое в дальнейшем «Исполнитель» и гражданином (-кой) _____, именуемый (-ой) в дальнейшем «Пользователь», Пользователем возвращено Исполнителю техническое средство реабилитации, являвшееся предметом Договора, в надлежащем, исправном _____ состоянии.

Услуга по предоставлению во временное пользование технических средств реабилитации по вышеуказанному Договору оказана в полном объеме и в срок.

Стороны Договора претензий друг к другу по качеству и сроку исполнения договора - не имеют.

Техническое средство реабилитации сдал:

Пользователь _____ (_____)
(расшифровка подписи)

Техническое средство реабилитации принял:

Исполнитель _____ (_____)
(расшифровка подписи)

**«Приложение № 2
к Положению о прокате
технических средств реабилитации**

Журнал
учета поступающих заявок на предоставление
услуги проката технических средств реабилитации

[illegible]